

ระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรักษพิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ให้สถานศึกษาสรุปปฏิทินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกโครงการที่จะดำเนินการจัดในไตรมาส ๓-๔ ให้สำนักงาน สกร.จังหวัดอุดรธานีทราบ เพื่อกลุ่มงานตรวจสอบภายในจะได้ติดตามนิเทศฯ

๑.๑.๒ กิจกรรมโครงการแข่งขันมหกรรมทักษะวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ -๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๑.๑.๓ แข่งขันมหกรรมทักษะวิชาการระดับกลุ่มภูธานี
ในระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ และรวมถึงประชุมสัจจร ระดับกลุ่มภูธานี

๑.๑.๔ การเบิกเงินบำรุงสถานที่วัด สามารถเบิกได้ให้แนบเอกสาร ใบสำคัญรับเงิน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือขอใช้สถานที่วัด

๑.๑.๕ เปิดรับสมัครสอบข้าราชการครูและบุคลากร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑.๑.๖ เรื่องการดำเนินการชุมชนฐานการเรียนรู้ ให้ดำเนินการสถานศึกษาละ ๑ ชุมชนตามแนวทางหมู่บ้าน ศีรีวงกต อ.นาูง จ.อุดรธานี

.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์
สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

รายงาน การประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าประชุม

๑.นางอัญรินทร์ เอี่ยมอ่องรักษ์	ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
๒.นางสาวเบญจมาศ เลื่อนแก้ว	ครู
๓.นางสาวศศิธร อาก้อน	ครู
๔.นายณรงค์ชัย พलगวัน	ครูอาสาสมัคร
๕.นางสาวจิตราวดี นิลาลัน	ครู กศน.ตำบล
๖.นางสาวยุวดี คนฉลาด	ครู กศน.ตำบล
๗.นายแสงอรุณ เทพบุพงษ์	ครู กศน.ตำบล
๘.นายสุรพงษ์ โสสะสุนทร	ครู ศรช.
๙.นายกฤษฎา คงช่วย	ครู ศรช.
๑๐.นายพีรพงษ์ อินทะรถ	ครู ศรช.
๑๑.นางสาวอารีวรรณ จำปาหนุย	ครู ศรช.
๑๒.นายสกล บุญพา	ครู ศรช.
๑๓.นางสาวชนิษฐา ทาหล่อ	ครู ศรช.
๑๔.นายวสันต์ พิลาด	ครู ศรช.
๑๕.นางสาวพรลภัส ลักษณะจันทร์	ครู ศรช.
๑๖.นางสาวกนกพร นันทจันทร์	บรรณารักษ์
๑๗.นายอนุกิต ภูแฮมโชติ	ครูผู้สอนคนพิการ
๑๘.นายประวิทย์ อินทะวงศ์	ครูผู้สอนคนพิการ
๑๙.นายเฉลิมพล ทาปลัด	นักวิชาการพัสดุ
๒๐.นางสาวชญาดา เอี่ยมอ่อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

- พิธีสวดมนต์ไหว้พระรัตนตรัย
- นางอัญรินทร์ เอี่ยมอ่องรักษ์ ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ เป็นประธานการประชุม
กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ การแข่งขันทักษะวิชาการ วันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายการแข่งขันมหกรรมทักษะวิชาการ วันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมมลฑาทิพย์ ฮอลล์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	
ทักษะวิชาการ	คุณครูรับผิดชอบ
๑.ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	คุณครูศศิธร, คุณครูกฤษฏา
๒.ทักษะการเขียนเรียงความ	คุณครูยุวดี
๓.ทักษะการอ่านบทหรือกรอง	คุณครูพีรพงษ์
๔.ทักษะการอ่านเร็ว	คุณครูอารีวรรณ
๕.ทักษะการอ่านจับใจความ	คุณครูพรภัส
๖.ทักษะทางคณิตศาสตร์(ในชีวิตประจำวัน)	คุณครูกนกพร, คุณครูสุกานดา,คุณครูจิตราวดี
๗.ทักษะทางการใช้ ICT	คุณครูสกล
๘.ทักษะการคิดวิเคราะห์	คุณครูสุกานดา
๙.ทักษะถ้าคุณแน่นอน่าแพ้ สกร.	คุณครูชนิษฐา
๑๐.ทักษะ ๑ คน ๑ อาชีพ	คุณครูแสงอรุณ
๑๑.ทักษะการปฏิบัติงานอาสาชวยกาชาด	คุณครูเกียรติศักดิ์
๑๒.ทักษะการส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ชุมชน	คุณครูประวิทย์, คุณครูณรงค์ชัย

๑.๑.๒ โครงการศึกษาดูงานจังหวัดชลบุรี วันที่ ๒๕-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษั์พิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอ
พิบูลย์รักษั์ อำเภอพิบูลย์รักษั์ จังหวัดอุดรธานี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชนและจำนวนผู้ให้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปรวันลา บุคลากร	อนุสิต ภูแฮมโชติ	ก่อนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป		

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- ไม่มี

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑.๑ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ ยอดนักศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๑,๐๕๗ คน

๔.๓.๒ หนังสือเรียนเข้าต้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๓.๓ ตารางสอน ส่งวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๓.๔ กพข. และประเมินคุณธรรม กศน.๔ ส่ง วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๓.๕ จัดตั้งกลุ่มผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ส่งวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๓.๖ กิจกรรมไหว้ครู วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ คุณครูใส่ชุดกากีแขนยาว

๔.๓.๗ เอกสารสมัครเรียนส่งทีมงานพื้นฐาน คุณครูอนุสิติ เก็บรวบรวม

๔.๓.๘ ส่งข้อสอบ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

๔.๔.๑ ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน หลักสูตรช่างก่อสร้าง วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ -
๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๔.๒ ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน กลุ่มสนใจ วันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
ที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบลนาทราย
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย
- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ฐานการเรียนรู้ มอบหมายคุณครูแสงอรุณลงพื้นที่ ตำบลดอนกลอย

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวอารีวรรณ จำปาหุ่ย)
ครูประจำศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวเบญมาศ เลื่อนแก้ว)
ครู
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงานสกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชนและจำนวนผู้ใช้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปลั้วลา บุคลากร	อนุสิต ภูแถมโชติ	ก่อนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป		

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

.....

.....

.....

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๔.๒.๑ ส่งเอกสารเบิกเงินยืม

๔.๒.๒ สรุปจดหมายข่าวกิจกรรมแนบเบิก

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ การเข้าใช้งานสื่อหนังสือแบบทดสอบออนไลน์ คลังความรู้ N-NET ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ยังคงเกณฑ์การมอบเกียรติบัตร เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้ครูและนักศึกษา สกร.ระดับอำเภอที่มีการเข้าใช้งานสูงสุดตามลำดับ ๑-๕

๔.๓.๒ รายงานการลงทะเบียนนักศึกษาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๔.๓.๓ สรุปยอดยักศึกษาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ รายครู

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

.....

.....

.....

๔.๖ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้

.....

.....

.....

๔.๗ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

.....

.....

.....

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบลนาทราย

.....

.....

.....

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

